

PLÁN VÝCHOVNÉHO PORADENSTVÍ

NA ŠKOLNÍ ROK 2024-2025



Ředitelka: Mgr. Jaroslava Šimková

Plán VP vychází z Vyhlášky o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních č. 116/ 2011 Sb.

Plán výchovného poradce je rozdělený do 4 oblastí:

1. Volba povolání a péče o vycházející žáky.
2. Vedení agendy a kontrola pedagogické dokumentace.
3. Řešení výchovných problémů.
4. Metodická činnost.

PLÁN PRÁCE V JEDNOTLIVÝCH MĚSÍCÍCH VE ŠKOLNÍM ROCE

SRPEN–ZÁŘÍ

- kontrola dokumentace, zařazení nových zpráv
- založit deník výchovného poradenství
- seznámení nových i stávajících pedagogických pracovníků s plánem podpůrných opatření ve vzdělávání, která jsou v platnosti od 1. 9. 2016
- vypracování seznamů žáků se speciálními vzdělávacími potřebami § 51 školského zákona (s IVP – i bez IVP), zajištění seznámení u všech vyučujících
- třídním učitelům poskytnout formuláře pro IVP

- třídním učitelům pomoci zpracovat IVP, popřípadě PLPP
- příprava plánu VP a evaluace za školní rok 2023/2024, příprava nástěnky VP
- návštěva schůzky VP (Klatovy, Strakonice)
- stanovení konzultací, zprávy pro webové stránky naší školy, informace žákům o činnosti VP, nabídka činnosti PPP v Klatovech, Sušici, Strakonících
- zpracovat plán kariérového poradenství a poradenské pomoci při rozhodování o další vzdělávací a profesní cestě žáků
- zpracovat plán poskytování poradenských služeb
- informovat zákonného zástupce o výsledcích vyšetření a doporučení (do 30 dnů), informovanost potvrdit podpisem
- koordinovat zavádění podpůrných opatření, kontrolovat jejich realizaci a iniciovat případnou aktualizaci
- vytipovat žáky a informovat jejich zákonné zástupce o možnosti přispívat některým dětem na obědy z dotačního programu k podpoře školního stravování pro žáky základních škol, jejichž rodina se ocitla dlouhodobě v nepříznivé finanční situaci
- seznámit se se změnami povinné školní docházky v zahraničí
- seznámení s novelami právních norem, které platí ve školním roce 2024-2025
- zpracovat plán podpory cizinců bezprostředně po nástupu do školy a jejich hodnocení
- možnost vypracování individuálních výchovných plánů-TU
- projednat s předsedy předmětových komisí Strategii školní neúspěšnosti a informovat třídní učitele
- projednat s předsedy předmětových komisí možnost využití PLPP a informovat třídní učitele
- projednat s předsedy předmětových komisí možnost využití individuálního výchovného programu a informovat třídní učitele

ŘÍJEN

- shromažďování materiálů k volbě povolání, schůzka rodičů pro vycházející žáky (v době konání třídních schůzek)
- aktualizace nástěnky i webových stránek školy
- návštěva žáků 8. tříd (případně žáků z nižších ročníků, kteří končí povinnou školní docházku na naší ZŠ nebo ve třídách speciálních) na Úřadě práce v Sušici, kontaktním pracovišti pro volbu povolání
- podpora stránek www.studujvpk.cz , využívání a propagace
- užívání stránek www.infoabsolvent.cz

- užívání stránek www.neflakamse.cz
- spolupráce s OSPOD, vyhledávání potřebných žáků
- přijímací řízení na SŠ s talentovou zkouškou-informace budou do 31. října 2024
- v pedagogické radě projednat způsob hodnocení žáků s vývojovou poruchou učení i žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (školský zákon), integraci a vzdělávání žáků se speciálními potřebami, prevenci školní neúspěšnosti, způsob informování o průběhu a výsledcích vzdělávání (školský zákon), aktivity školy zaměřené na prevenci záškoláctví, závislostí, násilí, vandalismu, sexuálního zneužívání, zneužívání sektami, prekriminálního a kriminálního chování (vyhláška)
- pedagogické pracovníky informovat o nových metodách pedagogické diagnostiky, kariérového poradenství, péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- žáky devátých tříd a zákonné zástupce seznámit s pravidly pro přijímání do prvního ročníku střední školy
- doplnit, upravit směrnice školy ke vzdělávání cizinců a osob pobývajících dlouhodobě v zahraničí (školský zákon)
- informovat pedagogy o možnostech pedagogické diagnostiky
- provést individuální šetření k volbě povolání – ve spolupráci s TU
- kontrola doplnění deníku výchovného poradenství

LISTOPAD

- volba povolání, shromažďování materiálů, informace žákům i rodičům
- provedení skupinového šetření k volbě povolání příl. č. 3 vyhlášky č. 72/ 2005 sb.
- zorganizovat setkání rodičů se zástupci SŠ § 7 vyhl. č. 72/ 2005
- třídní učitele informovat o možnostech kariérového poradenství příl. č. 3 vyhl. č. 72/ 2005 Sb.
- obory s talentovou zkouškou – žák podá jednu nebo dvě přihlášky do konce měsíce listopadu
- informace 5. a 7. ročníkům o možnostech studia na víceletém gymnáziu
- na pedagogické radě projednat způsob hodnocení žáků s vývojovou poruchou učení § 51 školského zákona a způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami § 4 vyhl. č. 48/ 2005 Sb. a způsobu informování o průběhu a výsledcích vzdělávání § 164 školského zákona
- na základě čtvrtletního hodnocení podchytit žáky, kteří mají výukové nebo výchovné obtíže, hledat možnosti řešení spolu s vyučujícími a zákonnými zástupci a se žáky

- projednat možnosti dodatečného odkladu školní docházky u žáků, kteří projeví nedostatečnou tělesnou nebo duševní vyspělost § 37 školského zákona
- zajištění skupinové návštěvy žáků školy v IPS – ÚP
- zajištění besed se zástupci SŠ
- sociometrie – testování. 6. ročníky

PROSINEC

- aktualizace nástěnky VP, webových stránek ZŠ
- zjišťování předběžného zájmu o studium
- poradenství pro rodiče k volbě povolání
- individuální šetření k volbě povolání
- poradenství učitelům v záležitostech, které se týkají žáků
- pokračuje poradenství i individuální šetření k volbě povolání
- kontrola PLPP, které byly vyplněny v září 2024
- koordinovat zavádění PO, kontrolovat realizaci a iniciovat jejich aktualizaci
- metodicky vést TU při tvorbě PLPP
- kontrola doplnění deníku výchovného poradenství
- spolupráce s MŠ (diagnostika budoucích žáků, možný odklad školní docházky)

LEDEN

- kontrola IVP třídním učitelem a vyučujícími
- kontrola dokumentace poskytování poradenských služeb (žádosti, informování, výsledky vyšetření, podpisy)
- spolupráce s vyučujícími, pololetní klasifikace, použití slovního hodnocení u žáků s vývojovou poruchou učení § 51 školského zákona
- na pedagogické radě projednat žáky, kteří neprospěli nebo nemohou být hodnoceni § 52 školského zákona a návrh péče o ně § 7 vyhl. 72/ 2005, projednat péči o nadané žáky § 7 vyhl. 72/ 2005, použití slovního hodnocení pro žáky s vývojovou poruchou učení (školský zákon), kariérové poradenství, použití slovního hodnocení pro žáky s vývojovou poruchou učení (školský zákon)
- přijímací řízení na SŠ (talentové zkoušky 2. - 15. leden), konzervatoř (15. - 31. leden)
- přijímací řízení na SŠ mimo talentových zkoušek, ředitel SŠ vyhlásí první kolo do 31. 1. 2025
- aktualizovat směrnici pro ŠPZ, § 7 vyhlášky č. 72/2005 Sb.

ÚNOR A BŘEZEN

- přihlášky na 3. stupeň vzdělávání – žákům předat do 15. 2. 2025, § 60 zákona č. 561/2004 Sb.
- odevzdání přihlášky (přihlášek) řediteli SŠ – do 20. února 2025, § 60 školského zákona
- zpracovat seznam žáků, jejichž vývoj a vzdělávání vyžadují zvláštní pozornost a připravit návrh na další péči o tyto žáky příl. 3 vyhl. 72/ 2005 Sb.
- pedagogické pracovníky informovat o nových možnostech diagnostiky, vyhláška č. 72/ 2005 Sb.
- kontrolní pozorování klimatu třídy-spolupráce s TU
- projednat aktivity školy zaměřené na prevenci záškoláctví, závislostí, násilí, vandalismu, sexuálního zneužívání, zneužívání sektami a kriminálního chování
- kontrola PLPP, které byly zhodnoceny v prosinci 2024, vyhláška č. 27/2016 Sb.

DUBEN

- přijímací zkoušky na SŠ pro obory s maturitní zkouškou
- aktualizace nástěnky VP, webových stránek ZŠ
- na pedagogické radě projednat průběh a výsledky chování žáků na akcích pořádaných školou podle § 14 vyhl. 48/ 2005
- integraci a vzdělávání žáků se speciálními potřebami, prevenci školní neúspěšnosti
- zpracovat analýzu příčin záškoláctví žáků včetně přijetí opatření – pokyn 10194/ 2002–14
- informovat rodiny odcházející do zahraničí o jejich povinnosti nadále dokládat plnění povinné školní docházky dětí
- projednat v pedagogické radě prevenci školní neúspěšnosti a prevenci rizikového chování
- koordinovat poskytování poradenských služeb a vzdělávacích opatření

KVĚTEN

- ve spolupráci s TU zpracovat seznam žáků, kterým jsou bezplatně poskytnuty učebnice a učební pomůcky (první třídy a žáci se zdravotním postižením), § 27 školský zákon
- projednat s třídními učiteli osmých a devátých tříd žádosti žáků (zákonných zástupců) o pokračování v základním vzdělávání po splnění PŠD (po devíti letech nezískali vzdělání poskytované ZŠ, školský zákon, § 55 zákona
- kontrola deníku
- informovat zákonné zástupce o náležitostech poskytované poradenské služby

ČERVEN

- spolupráce s vyučujícími, klasifikace
- vypracování statistiky umístění vycházejících žáků vyhl. 671/2004
- zařazení složky vycházejících žáků do katalogových listů
- na pedagogické radě projednat péči o žáky s neprospěchem § 7 vyhl. 72/ 2005, komisionální a opravné zkoušky, použití slovního hodnocení u žáků s vývojovou poruchou učení, projednat péči o žáky s výchovnými obtížemi, příčiny záškoláctví
- kontrola dokumentace poskytovaných služeb
- kontrola PLPP, které byly zhodnoceny v březnu 2025, vyhláška č. 27/2016 Sb.
- projednat v pedagogické radě žáky, kteří opakují ročník
- podílet se na přípravě pomoci žákům, kteří budou konat opravnou zkoušku
- zpracovat analýzu příčin záškoláctví
- hodnocení a zpráva o účinnosti poradenství-podklady pro výroční zprávu školy

DLE POTŘEBY

- poradenská činnost pro žáky i rodiče
- seznamovat pedagogické pracovníky s výsledky vyšetření školského poradenského zařízení
- výchovné komise a vyhledávání žáků vyžadujících zvláštní péči
- dotazníkové akce pro žáky, rodiče, učitele a sociometrické šetření ve třídách
- organizování besed a akcí pro žáky, rodiče, pedagogické pracovníky
- spolupráce s vedením ZŠ, se zástupkyní ředitelky pro třídy speciální, s ostatními pedagogickými pracovníky, s pracovníky poradenského pracoviště, s pracovníky ÚP, se sociální pracovníci OSPOD, se Střediskem výchovné péče (Plzeň, Domažlice), s Policií ČR a Městskou policií Horažďovice.
- vypracovat evaluaci plánu za školní rok 2024/25 v červnu 2025

PLÁN KARIÉROVÉHO PORADENSTVÍ

<u>září-říjen</u>	- zorganizovat poradenství k volbě povolání pro zákonné zástupce s ohledem na očekávání a předpoklady žáků - provést individuální šetření k volbě povolání ve spolupráci s třídními učiteli - žáky 9. tříd a jejich zákonné zástupce seznámit s pravidly pro přijímání do prvního ročníku SŠ - SŠ Horažďovice OPVVV pro žáky ze sedmých a osmých tříd Projekt je zaměřen na podporu odborného vzdělávání s důrazem na motivaci k polytechnickému vzdělávání. Střední škola připravila různě zaměřené odborné kroužky. Žáci základních škol budou poznávat na pracovištích školy dílenskou techniku, grafické technologie, robotiku i automobilovou techniku. - den s alternativními zdroji energie ve SPŠ ve Volyni - projektový den pro vycházející žáky - možnost spolupráce s MENSOU – vyhledávání žáků nadaných Organizuje Mgr. Petr Curko
---------------------------------	---

<u>listopad-prosinec</u>	- zorganizovat setkání rodičů se zástupci SŠ - provést skupinové (individuální) šetření k volbě povolání - zorganizovat poradenství pro zákonné zástupce - spolupráce s kariérovou poradkyní Mgr. Staňkovou ze SOŠ Horažďovice - návštěva třídy v poradenském pracovišti úřadu práce v Sušici - setkání zástupců SŠ ve výuce (představení oborů vzdělávání) - přihlášky pro obory s talentovou zkouškou žáci střední školy odevzdají do 30. 11. 2024
<u>leden-únor</u>	- individuální poradenství - přijímací zkoušky, talentové a na gymnázia se sportovní přípravou jsou od 2. ledna do 15. ledna 2025 do 20. 2. 2025, přihlášky SŠ (návrh bude schválený v listopadu)

<u>březen</u>	- individuální poradenství
<u>duben</u>	- přijímací řízení na SŠ - Termíny přijímacích zkoušek: - čtyřleté obory, 11. 4. 2025 a 14. 4. 2025
<u>květen-červen</u>	- zpracovat údaje o přijímacích řízeních na SŠ úspěšnost, typy SŠ - příprava podkladů pro výroční zprávu

PLÁN POSKYTOVÁNÍ PORADENSKÝCH SLUŽEB VE ŠKOLE

Vymezení poradenských služeb ve škole

Školní poradenské pracoviště (dále jen ŠPP) poskytuje poradenské a konzultační služby žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogům. K hlavním cílům ŠPP patří aktivity vedoucí k vylepšení sociálního klimatu školy, posílení pozitivních vztahů mezi všemi subjekty, rozšíření oblastí primární prevence a péče o děti se speciálními vzdělávacími potřebami.

Poradenské služby ve škole jsou zajišťovány výchovným radcem, školním metodikem prevence, speciálním pedagogem a jejich konzultačním týmem.

Výchovný poradce se věnuje primárně problematice kariérového poradenství a procesu integrace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. **Školní metodik prevence** pracuje především v oblasti prevence sociálně nežádoucích jevů.

Pracovníci poskytující poradenské služby

a) vedoucí pracovník

ředitelka ZŠ – Mgr. Jaroslava Šimková, zástupce ŘŠ – Mgr. Petr Curko

b) poradenské pracovníky školy

- **výchovný a kariérový poradce, metodik prevence: Mgr. Šárka Zeithamlová**
- **třídní učitelé**
- **zástupce učitelů z prvního stupně, Mgr. Blanka Pajerová**
- **zástupce učitelů z druhého stupně, Ing. Milan Urbánek**
- **zástupce speciálních tříd, zástupkyně Mgr. Lucie Stulíková**
- **zástupce školní družiny a klubu – Radka Benešová – Šperlíková**
- **zástupce asistentů pedagoga – Ivana Krbcová**

ŠKOLNÍ PORADENSKÉ PRACOVNÍŠTĚ NA ZŠ BLATENSKÁ HORAŽŘOVICE

NÁPLŇ ČINNOSTI:

- pomáhat žákům s poruchami učení a chování
- řešit problémy slabého prospěchu
- nabízet žákům i jejich rodičům kariérové poradenství, vést žáky k vhodné volbě vzdělávací cesty a pozdějšího profesního uplatnění
- věnovat se všem projevům rizikového chování, které předchází vzniku sociálně patologických jevů – předcházet záškoláctví, šikaně, kyberšikaně, kouření, alkoholismu, atp.
- vytvářet podmínky, formy a způsoby práce pro žáky nadané
- rozvíjet metodickou podporu učitelům
- poskytovat informační servis rodičům
- spolupráce s poradenskými zařízeními

Konzultace po vzájemné domluvě:

b.pajerova@seznam.cz

milan.urbanek@yahoo.com

luci.stulikova@email.cz

radkasper@seznam.cz

jivai@seznam.cz

szeithamlovazs@seznam.cz

EVALUACE PLÁNU VÝCHOVNÉHO PORADCE ŠKOLNÍ ROK 2023-2024

Podle plánu jsem vypracovala:

- seznam žáků s PO
- seznam žáků s IVP
- seznam žáků s prvním stupněm PO - PLPP
- seznam žáků, kteří vyžadují individuální péči a jejich seznámení s vyučujícími
- statistiku umístění vycházejících žáků
- zápisy z výchovných komisí
- -plán výchovného poradce a plán kariérového poradce
- informace k chodu školního poradenského pracoviště
- evaluaci

seznámila pedagogické pracovníky:

- se seznamy žáků, kteří vyžadují individuální péči (e-mailem)
- s výsledky jednání výchovných poradců v Sušici a ve Strakoniciích
- s přijímacím řízením na SŠ
- se změnami týkajícími se podpůrných opatření

aktualizovala:

- informace, které byly vloženy správcem ICT na stránky školy
- informace (hlavně pro vycházející žáky) na nástěnce
- spolu s třídními učiteli IVP potřebným žákům

realizovala:

- pravidelné schůzky týmu školního poradenského pracoviště (byly řešeny podněty od rodičů žáků i samotných pedagogů)
- kroužky technické výchovy pro žáky z osmých tříd, organizované SŠ Horažďovice

- sociometrické šetření (v rámci adaptačního dne pro žáky ze šestých tříd)
- dotazníkové šetření klima třídy (šestá třída)
- podporu www stránek (se žáky ve výuce) www.studujvpk.cz www.infoabsolvent.cz
- poradenství k volbě povolání pro rodiče v rámci informativních a rodičovských schůzek
- individuální poradenství při řešení problémů (v rodině, s vrstevníky)
- spolupráci s vedením školy a jejími zástupci, PPP, SVP, OSPODEM v Horažďovicích, Sušici, s policií ČR, s ostatními pedagogickými pracovníky a některými rodiči
- výchovná komise byla svolána v několika případech, a to u žáků jak z prvního, tak i z druhého stupně. Dovolím si konstatovat, že setkání rodičů žáků s pedagogy, přispělo k řešení situace

Vypracovala:

Mgr. Šárka Zeithamlová, výchovný a kariérní poradce

Vedení ZŠ:

Mgr. Jaroslava Šimková, ředitelka ZŠ

V Horažďovicích 15. září 2024